

JAVNA USTANOVA „PEĆINSKI PARK GRABOVAČA „
Trg popa Marka Mesića 2

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA:030-01/24-01/30

Urbroj:2125-24-04-04-1

Perušić, 19. prosinca 2024. godine

Na temelju čl. 12, čl. 16 i čl. 17 Statuta Javne ustanove „Pećinski park Grabovača“, sazivam XLIII. sjednicu Upravnog vijeća Javne ustanove „Pećinski park Grabovača“ koja će se održati 27. prosinca 2024. godine u prostorijama Javne ustanove „Pećinski park Grabovača“ s početkom u 10:00 sati.

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s XLII. sjednice Upravnog vijeća JU „Pećinski park Grabovača“;
2. Prijedlog donošenja Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Značajnog krajobraza Risovac – Grabovača za 2025. godinu;
3. Prijedlog donošenja Odluke o I. Izmjenama i dopunama proračuna za 2025. godinu
4. Razno.

UPRAVNO VIJEĆE

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

v.r. Nada Marijanović, mag.ing.silv.

Z A P I S N I K

sa XLII. sjednice Upravnog vijeća JU Pećinski park Grabovača održane dana 21. studenog 2024. godine u prostorijama Ustanove s početkom u 10:00 sati.

NAZOČNI NA SJEDNICI:

1. Nada Marijanović, predsjednica
2. Drago Vlajnić, član
3. Josipa Kolak, članica
4. Ankica Grabašnjak, članica
5. Mandica Dasović, članica

OSTALI NAZOČNI NA SJEDNICI

1. Jelena Milković, ravnateljica JU „Pećinski park Grabovača“

Sjednicu je otvorila predsjednica Nada Marijanović te pročitala sljedeći

d n e v n i r e d

1. Usvajanje zapisnika sa XLI. sjednice Upravnog vijeća JU „Pećinski park Grabovača“;
2. Prijedlog donošenja Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Značajnog krajobraza Risovac – Grabovača za 2025. godinu;
3. Razno.

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1) Usvajanje zapisnika s XLI. sjednice Upravnog vijeća JU „Pećinski park Grabovača“

Predsjednica Upravnog vijeća predlaže nadopunu Zapisnika sa XLI. sjednice Upravnog vijeća, s obzirom na to da se pod točkom 4) Razno navodi da nije bilo pitanja. Nadopuna glasi: „Predsjednica UV JU PP Grabovača povel je raspravu vezanu za broj posjetitelja ove godine u odnosu na prethodne, također je predloženo izraditi analizu posjetitelja prema zemlji dolaska kao i informacije otkud su saznali za Grabovaču kako bi se ciljano oglašavao na tržište koje nama gravitira kako bismo sredstva planirana za oglašavanje utrošili na najbolji mogući način. Nikakve druge konotacije nisu spomenute, ni od jednog člana, a kamoli negativne po ustanovu ili bilo koga od zaposlenika.

Gospodin Vlainić također se složio sa navodima gđe Marijanović, a gđa Ankica Grabašnjak napomenula je da se Ju PP Grabovača reklamira i u kampanjama TZ LSŽ.

Gospođa Kolak kazala je da se prema njezinom mišljenju svaštari u kontekstu da je osim organiziranih posjeta špilji Samograd u ponudi i primjerice paintball ili hobitska kućica u koje su uloženi resursi, a nije došlo do značajnijeg povećanja broja posjetitelja niti shodno tomu povećanju vlastitih prihoda te je dala usporedbu da se radi o cca 200 000 posjetitelja godišnje ne bi se imalo vremena za druge projekte tipa Božićne čarolije kojoj se nikako nije umanjila vrijednost niti angažman zaposlenika već upravo suprotno pohvaljen je njihov trud, vještina i doprinos dodatnim sadržajima turističke ponude mjesta.

Osim toga pohvaljen je i trud kako se od sredstava dobivenih od Agencije za mobilnost i programe EU nastoji izvući maksimum i izgraditi te održavati popratna infrastruktura parka uz veliki angažman zaposlenih.

Obzirom da je g. Kasumović napomenuo da su razmatrali povećanje cijene ulaznice za iduću godinu, gđa. Marijanović je izrazila sumnju da će povećanje cijene kompenzirati odnosno uvećati iznos vlastitih sredstava. Shodno navedenom predloženo je da se pripremi promemorija za sastanak sa MC Nikola Tesla i novim gradonačelnikom kako bismo upotpunili ponudu i povećali broj posjeta prodajući eventualno zajednički aranžman.

Kako se ravnateljica gđa Milković naknadno priključila predsjednica gđa Marijanović ukratko je referirala sukus rasprave i donesenih odluka po utvrđenom dnevnom redu. „

Nadopunjeni Zapisnik sa XLI. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je usvojen.

Ad 2) Prijedlog donošenja Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Značajnog krajobraza Risovac – Grabovača za 2025. godinu;

Obrazloženje: Jelena Milković, ravnateljica;

Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Značajnog krajobraza Risovac-Grabovača za 2025. godinu obuhvaća 68 aktivnosti. Tema A – očuvanje prirodnih vrijednosti obuhvaća 12 aktivnosti koje se odnose na istraživanje mikroklimatskih i drugih kritičnih stanišnih uvjeta u Samogradić špilji i Budinoj špilji (PU8022); praćenje mikroklimatskih parametara u špilji Samograd; provođenje istraživanja u svrhu utvrđivanja dinamike sastava vrsta i brojnosti populacije šišmiša; ciljano istraživanje prisutnosti diplopoda *Egonpretneria* u 8 špilja unutar ZK Risovac-Grabovača; redovito praćenje prisutnosti velikih

zvijeri na području ZK Risovac-Grabovača; redovite terenske obilaske geomorfoloških spomenika prirode; speleološka istraživanja. Tema B – Održivost korištenja prirodnih dobara obuhvaća 2 aktivnosti koje se odnose na kartiranje ilegalnih odlagališta otpada i suradnje s institucijama. Tema C – Zaštita i očuvanje kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti obuhvaća 6 aktivnosti vezano uz provođenje edukacijskih programa vezane uz povijest područja; sudjelovanje u organizaciji Festivala oživljene povijesti; sudjelovanje u prezentaciji povijesnog lokaliteta – Stari grad Perušić koji se nalazi unutar granica značajnog krajobraza i provođenje arheoloških istraživanja u odabranim speleološkim objektima. Tema D – Upravljanje posjećivanjem, interpretacija i edukacija obuhvaća 34 aktivnosti koje se odnose na održavanje i obnavljanje infrastrukture Javne ustanove; uređenje dječje planinarske staze; razvijanje novih edukacijsko-interpretacijskih materijala i edukativnih programa Ustanove; obnovu i nadopunu stalnog postava krških oblika za slijepe osobe; razvoj interpretacijskih sadržaja prirodne i kulturne baštine značajnog krajobraza; organizaciju i provođenje likovnog natječaja Georaznolikost i bioraznolikost Like; marketinške aktivnosti. Slijedeće godine plan je i krenuti s izradom projektne dokumentacije za zamjenu rasvjete u špilji Samograd. Tema E – Suradnja s lokalnom zajednicom obuhvaća 2 aktivnosti – organizacija edukativnih događanja i manifestacija (zEko Fest, SummerVibe, Zeleni sajam, Međunarodna noć šišmiša, Božićna Čarolija) i podržavanje aktivnosti lokalnih udruga. Tema F – Razvoj kapaciteta javne ustanove obuhvaća 12 aktivnosti, a odnose se na redovni rad Ustanove, edukaciju djelatnika i usklađivanje pravnih akata Ustanove s novim zakonskim propisima. Godine 2025. u planu je uvesti bezgotovinski sustav naplate na svim prodajnim mjestima Ustanove (ULAZ 1 I ULAZ 2) te izraditi Odluku o zaštiti i očuvanju značajnog krajobraza „Risovac-Grabovača“.

Aktivnost Ishodovanje dozvola, izgradnja i opremanje mini zone sa životinjama (ULAZ 1) je uklonjena iz Godišnjeg programa. Na prijedlog predsjednice Vijeća u Godišnji program je uvrštena aktivnost izrade marketinškog plana Ustanove. Prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja značajnog krajobraza „Risovac-Grabovača“ za 2025. godinu sa 68 aktivnosti jednoglasno je usvojen.

Ad 3) Razno;

Pod ovom točkom nije bilo pitanja.

Dovršeno u 11:05 sati.

Zapisničar

Marija Štimac

predsjednica Upravnog vijeća
Nada Marijanović, mag.ing.silv.



KLASA: 030-01/24-01/30

VRBAJ: 2425-60-24-04-04-2